

ملخص السيرة الذاتية: -



مدرّب معتمد في مجال التدريب على الإنترنت منظمة GIZ الألمانية، مدرّب مدرّبين معتمد من العديد من الجهات المحلية والدولية أبرزها منظمة التمويل الدولية كمدرّب ومقيم مدرّبين بيزنس ايدج BE التابعة لمنظمة التمويل الدولية IFC ومجلس الاعتماد الأكاديمي في الولايات المتحدة الأمريكية ACAC ومعهد التنمية الإدارية لجامعة ولاية ميزوري IPM.

استشاري معتمد من الجامعة الأمريكية في القاهرة في المشروعات والموارد البشرية أمين عام اتحاد الاستشاريين اليمنيين للمشروعات الصغيرة والمتوسطة حاليا ،

أكثر من تسع سنوات خبرة في مجال الاستشارات والتدريب الإداري والتنموي للعديد من الشركات والمؤسسات الحكومية الخاصة، حاصل على شهادة PMD Pro1 من شركة المدراء Top Managers، مدرّب معتمد من جمعية إدارة المشروعات الاحترافية العالمية PMI محترف إدارة مشروعات ولدي العديد من المنشورات على نفس موقع المنظمة، شاركت في العديد من المؤتمرات المحلية والدولية بأوراق خاصة في التدريب والإدارة مثل (أخلاقيات التدريب - إسطنبول تركيا، التفكير واساليبه - عمان الأردن، التكنولوجيا واثرها على إدارة الموارد البشرية وتقييم الأداء - صنعاء اليمن، الإدارة الطبية والتخصصات المهنية - تعز اليمن، التخطيط الاستراتيجي الشخصي وإدارة الحياة - كوالا لامبور ماليزيا) والعديد من الأنشطة على المستوى المحلي والدولي.

المؤهلات:

- دكتوراه في التخطيط الاستراتيجي والبناء المؤسسي - عنوان الأطروحة) دمج النظريات الأساسية في التخطيط الاستراتيجي BSC,DCA,DOUL MODEL (- جامعة لندن - المملكة المتحدة - بريطانيا 2014-2015.
- ماجستير إدارة أزمات - أطروحة بعنوان (الأزمة الإدارية في الوطن العربي تحديدا في الدول النامية) - جامعة أفريقيا السودان - 2012.
- بكالوريوس إدارة موارد بشرية - جامعة العلوم والتكنولوجيا - 2013-2014
- بكالوريوس إدارة أعمال - كلية التجارة والاقتصاد - جامعة صنعاء - 2003م - 2007
- دبلوم عالي إدارة تنمية - علوم حاسوب - المعهد الوطني للعلوم الإدارية - صنعاء - اليمن - 2001-2003م

العناوين العريضة للبرامج المتخصصة:-

- إدارة المشاريع الاحترافية PMP
- إعداد القادة وتدريب المدربين TOT
- التخطيط الاستراتيجي والبناء المؤسسي BSC, DCA
- احترافية التدريب ومرحلة PPT
- اعداد وتصميم الحقايب التدريبية DTA
- تحليل الاحتياجات التدريبية TNA
- إدارة الموارد البشرية HRM
- اعداد المشاريع ودراسة الجدوى FS
- المهارات القيادية والإدارية LAS
- التخطيط الشخصي الاستراتيجي PDTA

الدورات التدريبية:

- CIBC بناء القدرات المؤسسية للاستشاريين – أكاديمية طلال ابوغز الة – صنعاء 2023/1م.
- HRBP شريك اعمال الموارد البشرية - مركز القادة – صنعاء 2021/1 م.
- TOT EL التدريب على الإنترنت – منظمة GIZ - 2020/7 ON LINE TRIANING
- PMP احترافية إدارة المشاريع - منظمة جايسو GAISO - ماليزيا 2020/5م.
- Training of Consultants TOC تدريب المستشارين مؤسسة التمويل الأصغر 2019/7م.
- 1PMD Pro احترافية إدارة المشروعات التنموية صنعاء 2018/1م
- TOT في حقوق الإنسان – وزارة حقوق الإنسان ومركز اسناد للتنمية الحقوقية – صنعاء 2015/3.
- CPA&SU تحليل الشخصية وفهم الذات – دار الإبداع للتدريب القيادي والإداري صنعاء 2015/2.
- PTP إعداد وتصميم الحقايب التدريبية – دار الإبداع للتدريب القيادي والإداري صنعاء 2015/2-1.
- PSP التخطيط الاستراتيجي الشخصي – أكاديمية سفراء التنمية – بريطانيا 2014/11 م
- CoRT مهارات التفكير بالكورت – مركز دبيونو عمان – الأردن 2014/11 م
- FR&MM القراءة السريعة والخرائط الذهنية – الأكاديمية الدولية للتمكين الإداري والتدريب القيادي صنعاء 2014/7 م
- الفيدرالية والتقسيم الإداري – منظمة الشرق الأوسط ND – صنعاء 2014/7م.
- CPT اعتمادية مدرب محترف – المجلس التنفيذي للتعليم الإداري – القاهرة 2014/4م.
- TOT تدريب المدربين في بناء المشروعات – مؤسسة الامل لريادة الأعمال – صنعاء 2014/3م.
- CP المساهمة المجتمعية في التعليم الفني – وزارة التعليم الفني والتدريب المهني – صنعاء 2013/12م.
- TOT في المشروع الخاص – القرن الواحد والعشرون للتجديد والتنمية صنعاء 2013/7م.
- IDHR مدرب معتمد في تطوير إدارة الموارد البشرية – المركز الأوروبي للتدريب وتطوير الموارد البشرية – Hague 2013/6م.

- ASMP استشاري مشروعات صغيرة ومتوسطة – الجامعة الأمريكية في القاهرة – مصر 2013/5م.
- QAC مدرب معتمد في جودة التعليم – مجلس الاعتماد وجودة التعليم الأكاديمي – صنعاء 2013/4م.
- CFT مدرب أول معتمد – البورد العربي للتدريب والاستشارات – الكويت 2012/12م.
- قولية المناهج – التابعة لبرنامج BE - وكالة SMEPS و IFC العالمية – صنعاء 2012/12م.
- دورة مهارات البيع – BE - وكالة SMEPS و IFC العالمية – صنعاء 2012/12م.
- المهارات القيادية والإدارية – شبكة WAMY للتدريب والاستشارات – صنعاء 2012/10م.
- TOA ورشة عمل حول تقييم المدربين – وكالة تنمية المنشآت الصغيرة SMEPS و IFC العالمية – صنعاء 2012/10م.
- TOT تدريب مدربين خاصة بمنهجية بيزنس ايدج – من SMEPS و IFC - اليمن 2012/9 م.
- PPT مدرب محترف – البورد العربي للتدريب والاستشارات والتنمية البشرية – صنعاء 2012/9م.
- TOT تدريب مدربين – الأكاديمية العالمية العربية للتدريب القيادي والتطوير الشخصي – بريطانيا 2012/4م.
- TOT تدريب مدربين – شركة المدراء المحترفين – صنعاء 2012/4م.
- حاصل على شهادة مدير مشروع – الأكاديمية الإلكترونية الدولية – صنعاء 2009/9 م.
- حاصل على شهادة مساعد إداري – الأكاديمية الإلكترونية الدولية – صنعاء 2009/9.
- برنامج انطلاقة لرجال الأعمال الشباب (الجمعية الإلكترونية الأكاديمية التنموية) 2009/7 م.
- برنامج (EADA) – الجمعية الإلكترونية – صنعاء - 2008/8م
- مستوى متقدم في اللغة الإنجليزية – المركز الكندي للتدريب وتنمية القدرات – صنعاء 2008/5.
- شهادة النظام المحاسبي (المحيط) - حسابات - مخازن - مستندات آلية من شركة عالم الهندسة والتجارة.
- دورة تدريبية عملي – شهر واحد – شركة عالم الهندسة والتجارة 2005/4م.
- دورة تصوير وتصوير صحفي 25 ساعة ودورة فوتوشوب – اليستراتور - 50 ساعة – منظمة CHF – صنعاء 2005/4م.

خبرات العمل :

- استشاري مشروعات تطوير وبناء مؤسسي للعديد من الجهات من 2013 الى الآن.
- مدرب إداري وتنموي متخصص في احترافية إدارة المشروعات والتنمية القيادية والإدارية من 2007 إلى الآن.
- أمين عام اتحاد الاستشاريين اليمنيين للمشروعات الصغيرة والمتوسطة 2013 الى الآن.
- نائب الرئيس التنفيذي لمؤسسة الرخصة الدولية لقيادة الأعمال 2013 – 2014م
- مدير إدارة التدريب في شبكة وامي للتدريب والاستشارات 2012-2013م

- المركز الدولي للتنمية البشرية – مدير إدارة التدريب 2011 الى 2012.
- شركة لينا للإنتاج الإعلامي والتلفزيوني – استشاري هندسة الشبكات والكمبيوتر من 2011/3م إلى 2011/8م.
- مركز تطوير القيادات الشابة – مدرب حاسوب برنامج ylp4 - صيانة و ICDL.
- إدارة مشروع مياه الريف – مدير نظم المعلومات والبرامج - صنعاء من 2008 إلى 2010م كما يلي:-
 - إدارة السيرفر الرئيسي (نظام الاتصال العام، وقاعدة البيانات أوراكل).
 - تصميم وإدارة الموقع، والبريد الإلكتروني للفري في المشروع.
 - صيانة ومراقبة الكمبيوترات والشبكة السلكية واللاسلكية.
 - مساعد في تعديل وتصميم بعض قواعد البيانات أوراكل الخاصة بالمشروع.
- الجمعية الإلكترونية التنموية الدولية – مستشار فني وأكاديمي من 2007م إلى 2011م.
- المركز الكندي للتدريب وتنمية القدرات – 2005-6 إلى 2008 بالتسلسل الوظيفي التالي:-
 - آخر وظيفة – نائب المدير لشئون العلاقات العامة مدير وحدة إنتاج البرامج ثم مشرف قسم اللغة الإنجليزية.
 - رئيس قسم الصيانة في المركز.
 - مدرس كمبيوتر للتخصصات التالية - صيانة مادية وبرمجية – برامج تطبيقية (، شبكات) مادية وبرمجية – برامج تطبيقية. تصميم مواقع – Flash – CorelDraw – Illustrator ،
Photoshop تصاميم Ulead Video – Adobe Primer – Adobe Audition
Studio ،Front Page
- معهد بناء للتدريب والتأهيل – مدرب برامج حاسوب – صنعاء 2008-2010م في التخصصات التالية:-
 - البرامج التطبيقية ونظام التشغيل ويندوز إكس بي – Photoshop - Flash MX – قواعد Access بيانات
- مركز الشرق الأوسط للتطوير الدراسات – مدرب كمبيوتر – (لغة برمجة متقدمة) Oracle (، صيانة كمبيوتر مادية – وبرمجية و تصاميم - فوتوشوب - 2007-2008م.
- المركز الكندي للتدريب وتنمية القدرات – 2005-6 إلى 2008 بالتسلسل الوظيفي التالي:-
 -

الخبرات الإستشارية:

- مؤسسة الزيلعي للدواجن محافظة تعز: حيث تمثلت المهام الرئيسة للأعمال الاستشارية بإعادة هيكلة المؤسسة وبناء الخطة الاستراتيجية للأعوام 2019 – 2023م بدأنا فيها بترتيب وضع المؤسسة وإعادة بناء الإدارات القائمة هيكلتها بالطريقة الصحيحة، من رسم الهيكل التنظيمي والهيكل الوظيفي وتسكين الموظفين ورسم مصفوفة الصلاحيات وتحديد سلم الرواتب والأجور، ثم بناء الخطة الاستراتيجية وتحديد الرؤية والرسالة القائمتين على الواقع للمؤسسة بعد تحليل البيئة الداخلية والخارجية ووضع المعايير الأساسية وتحديد الأهداف الاستراتيجية وتوزيع الخطط الاستراتيجية على الإدارات والاقسام.
- شركة البركة التجارية محافظة إب : تمثلت المهام الرئيسة للأعمال بالبناء المؤسسي وفقاً لقواعد البناء المؤسسي والطرق العلمية الحديثة بدأ من وضع المعايير الأساسية للعمل المؤسسي وانتهاء بالتدريب والتطوير للفريق العمل، حيث قمنا بإعداد الخطة الاستراتيجية للفترة 2021 – 2024 وفقاً لواقع المؤسسة وتحديد التوجه الاستراتيجي وخطوات العمل ووصولاً بالشركة إلى رؤيتها الحقيقية وبما يواكب العصر والتغيرات الحالية للمنطقة. ثم أعمال الهيكلة الخاصة بالموارد البشرية والمادية والمعلوماتية والتوظيف والتسكين وقياس وتحليل قدرات المؤسسة وتحليل الكفاءات العملية للكادر الوظيفية ومعرفة جوانب القصور وتحليل اللوائح والأنظمة الداخلية واعداد اللائحة والسياسيات العامة للشركة وتحديد إجراءات العمل وفق معايير الجودة تمهيداً للحصول على شهادة الجودة ايزو 9001 واعتماد الإدارة بالأهداف كنهج اداري لمتابعة ورقابة الاعمال.
- مؤسسة التنمية المستدامة صنعاء: ابرز المهام الرئيسة للأعمال الاستشارية في مجال التخطيط الاستراتيجي كما يلي:

أولاً: مراجعة كافة الاعمال السابقة المتعلقة بالخطة الاستراتيجية وبناء الهيكل التنظيمي ومعرفة جوانب القصور فيما والتعديل عليها بالتحديث او الحذف او الإضافة او التبديل وفقاً لما يتطلبه العمل.

ثانياً: تنفيذ اعمال التخطيط وفق المعايير المتخصصة شاملاً لما يلي:

تحليل وضع المؤسسة الداخلي والخارجي وفق قواعد التحليل PEST, PROTER, 7S AND SWOT. وتحديد الاستراتيجية الخاصة بالمؤسسة بحسب تحليل النقاط. وضع الأهداف الاستراتيجية بناء على التحليل وتحديد التوجه. صياغة واعتماد الرؤية والرسالة المتطابقة مع الخطة والهيكل التنظيمي والواقع. اعداد وصياغة وثيقة الخطة الاستراتيجية. الاشراف على

فريق التخطيط الاستراتيجي ومدراء الإدارات والأقسام الرئيسة بالمؤسسة لإعداد الخطط التنفيذية الخاصة بإداراتهم المنبثقة من الخطة الاستراتيجية محل هذا العقد. إعداد وتجهيز وثيقة الخطة الاستراتيجية الخاصة بالمؤسسة باللغتين العربية والانجليزية التي تضمن سير العمل فيها وفقا لهذه الخطة والخطة التنفيذية لها حيث يعلم الطرف الثاني جيدا بأنه يجب الوضع في الحسبان كل العوامل المحيطة الحالية والمتوقعة للفترة 2021-2023م وادراجها ضمن الخطة الاستراتيجية العامة والخطة التنفيذية التكتيكية لإدارات المؤسسة واقسامها لسنة لاحقة على الأقل من اعداد الخطة بحسب المعايير العلمية والشروط المنهجية والاسس المعتمدة في اعداد السياسات والخطط الاستراتيجية.

ثالثاً: تنفيذ اعمال الهيكل التنظيمي وفق بناء علمي مؤسسي شاملا لما يلي: تحليل بيئة الوظائف داخل المؤسسة (التحليل الوظيفي)، إعادة تصميم الوظائف في المؤسسة، وزن جهد العمل المؤسسي ومطابقة واقع العمل مع الهيكل التنظيمي. تحديد مستويات المؤسسة الوظيفية الإدارية العليا والمتوسطة والتنفيذية. تصميم الهيكل التنظيمي وفقا للتحليل المؤسسي الواقعي للمؤسسة وحجمها والتوسع الاستراتيجي وموائمة كل ذلك مع الخطة الاستراتيجية وبقية المخرجات ذات العلاقة. عمل بطائق التوصيف الوظيفي لكل وظيفة في المؤسسة وفقا لتحليل احتياج المؤسسة والهيكل التنظيمي والخطة الاستراتيجية. جعل العمل يطابق التخطيط الاستراتيجي والعمل المؤسسي.

- برنامج حضرموت للتمويل الأصغر محافظة حضرموت سينون: لأعمال الخطة الاستراتيجية والتوقعات المالية بإداة كي فن K-Fin المتخصصة في مجال التمويل الأصغر ووفقا للمعايير العالمية، اهم الأعمال كانت ورشة عمل متخصصة لفريق البرنامج في مجال التخطيط الاستراتيجي المؤسسي وبناء عليها بناء الخطة الاستراتيجية وتحديد متعلقاتها وبما يتناسب مع وضع المنطقة والدراسة التحليلية للبرنامج لنصل الى مخرجات التخطيط الاستراتيجي وثيقة الخطة الاستراتيجية للأعوام 2022 – 2025م واضحة المعالم والرؤية الاستراتيجية والرسالة والاهداف محددة فيها المخاطر بالغة الأهمية وشبكة الأهداف والترابط بين كافة العمليات.

- أكاديمية التمويل الأصغر صنعاء: ابرز المهام المتعلقة في بناء الخطة الاستراتيجية المتعلقة بأكاديمية التمويل الأصغر وهي أكاديمية متخصصة في مجال التدريب والدعم الفني لقطاع التمويل الأصغر، حيث قمنا بتحليل الواقع وفقا لقواعد التحليل المعروفة عالميا وبناء الخطة الاستراتيجية من الصفر، وتوضيح الاستراتيجية وأهدافها ووضع خطط العمل المتفرعة من الخطط الاستراتيجية خلال 2023 – 2026م وتقدير الموازنات لبرامج العمل وفقا للدراسة والتحليل.

- وكالة تنمية المنشآت الصغيرة والأصغر SMEPs: ورشة عمل خاصة بأعضاء التخطيط الاستراتيجي داخل الوكالة كركيزة أساسية للتخطيط اختيار الفريق الخاص بالتخطيط ثم اعداد الخطة الاستراتيجية بدأ بالتقييم الخاص بالمؤسسة وتحليل الواقع للوكالة وتحديد نوع الاستراتيجية وانتهاء بوثيقة الخطة الاستراتيجية للأعوام 2023 – 2026 م وتحديد خطط الفروع الخاصة بالوكالة وتوزيع الأهداف وفقا للإدارات والاقسام.
- كاك للخدمات صنعا: حاليا اعمل على اعداد الخطة الاستراتيجية الخاصة بالشركة وفقا لقواعد التخطيط وبطاقة الأداء المتوازن كمعيار لتقييم وتحديد المخرجات الخاصة بالتخطيط، بدأ بتدريب الفريق على التخطيط الاستراتيجي المؤسسي واختيار فريق التخطيط وانتهاء بوثيقة الخطة الاستراتيجية 2023 – 2027م بعد التحليل ومخرجات التحليل وتحديد خارطة الاستراتيجية والغايات الرئيسة وتحويلها الى مبادرات.
- الغرفة التجارية الصناعية (غرفة الأمانة) صنعا: كأستشاري مصاحب حاليا اعمل على تدريب مجلس الإدارة على حوكمة الشركات والمؤسسات لضمان تحقيق الاستراتيجية والبناء المؤسسي وفق المعايير العالمية وقواعد البناء المؤسسي، وتمثل مهمامي في مراجعة الخطة الاستراتيجية وتصويبها وحوكمة الغرفة والخروج بدليل الحوكمة ونموذج للتخطيط للغرف التجارية الصناعية والاتحادات والجمعيات.

العضويات:

- عضو أكاديمية أكسفورد للتدريب والاستشارات.
- عضو المجلس الاستشاري لمدارس اركان الاهلية.
- عضو اتحاد الغرف التجارية والصناعية اليمن.
- عضو اتحاد الاستشاريين اليمنيين للمشروعات الصغيرة والمتوسطة.
- عضو الاتحاد الأوروبي للموارد البشرية.
- عضو البورد العربي للتدريب والاستشارات.
- عضو الأكاديمية العالمية العربية للتدريب القيادي والتطوير الشخصي.
- عضو الاكاديمية العربية للتدريب والاستشارات .
- عضو اتحاد المدربين العرب.

المهارات والقدرات

- القدرة على التأثير والإقناع .
- القدرة على قبولية المناهج العلمية والعملية الى اطار يوافق الواقع اليمني.
- إجادة اللغة الإنجليزية (كتابة ونطقاً) كلغة أجنبية و اللغة العربية (اللغة الأساسية).
- القدرة على اثارة الحماس في المشاركين ورفع الكفاءة الإنتاجية لهم.
- القدرة على إدارة وتكوين فرق العمل بكفاءة عالية.
- القدرة على حل المشكلات الإدارية في المشروعات والمنظمات بكفاءة عالية.
- كسب العلاقات وتحويلها الى عمل مثمر.

التدريبات لدى الجهات الأخرى :

| العام | تاريخ التدريب | الجهة | الدورة التدريبية |
|-------|----------------|---|--|
| 2023 | 11 – 16 MAR | قيادة الغرفة التجارية صنعاء | حوكمة الشركات والمؤسسات خاص بالاتحادات والغرف التجارية |
| | 25 FEB - 9 MAR | ون مول – اب | احترافية إدارة المشروعات PMP |
| | 23 – 19 FEB | مصنع الطلاء اطلس – تعز | تحليل الاحتياجات التدريبية |
| | 7 -13 FEB | كالك للخدمات – كالك بنك صنعاء | التخطيط الاستراتيجي المؤسسي |
| | 23 – 26 JAN | جمعية الأمان لرعاية الكفيفات – صنعاء | صياغة مقترحات المشاريع |
| | 9 – 17 JAN | اكاديمية طلال أبو غزالة | تطوير قدرات الاستشارين في البناء المؤسسي |
| 2022 | 3 – 28 Dec | وكالة تنمية المنشآت الصغيرة والأصغر | اعداد الخطة الاستراتيجية |
| | 28-20 NOV | شبكة التمويل الأصغر | اعداد القادة وتدريب المدربين TOT |
| | 16 – 23 Oct | الغرفة التجارية – اتحاد الغرف التجارية الصناعية | احترافية إدارة المشروعات PMP |
| | 9 – 13 Oct | كالك بنك – مؤسسة الضياء - عدن | التخطيط الاستراتيجي المؤسسي |
| | 2-6 Oct | بنك القطبي الإسلامي – عدن | التخطيط الاستراتيجي المؤسسي |
| | 11 – 22 Sept | شبكة التمويل الأصغر | التخطيط الاستراتيجي المؤسسي |
| | 28 Aug 8 Sept | بنك القطبي الإسلامي – عدن | إعداد القادة وتدريب المدربين |
| | 23 -25 Aug | شركتي الدوائية الحديثة والعالمية | المهارات القيادية للمرأة |
| | 14 – 18 Aug | وكالة تنمية المنشآت الصغيرة والأصغر SMEPs | التخطيط الاستراتيجي المؤسسي |
| | 6 – 11 Aug | | إدارة الوقت وتخطيط المهام |
| | 26 – 30 Jun | بنك القطبي الإسلامي – عدن | المهارات القيادية والإدارية |
| | 19 -21 Jun | مؤسسة بناء للتدريب والاستشارات | تحليل الاحتياجات التدريبية |
| | 11 -13 Jun | اتحاد الغرف التجارية الصناعية والغرف التجارية | صياغة مقترحات المشاريع التنموية |
| | 12 – 25 MAY | | صياغة التقارير الاحترافية |
| | 28 – 30 MARCH | شبكة التمويل الأصغر | التوقعات المالية للتخطيط الاستراتيجية |
| | 31 JAN 3 FEB | جامعة سبا | تقنيات التعليم والتدريب الحديثة |
| | 29 JAN 3 FEB | مركز الاستشارات والتنمية بجامعة العلوم | التخطيط الاستراتيجي ببطاقة الأداء المتوازن |
| | 12 -20 JAN | مركز القادة للاستشارات والتدريب | احترافية إدارة المشاريع PMP |
| | 15 -20 JAN | شركة السعيد التجارية | الممارس في الكوتشينج |
| | 1-13 JAN | وزارة الشباب والرياضة – عدن | المهارات القيادية والتخطيط |
| 2021 | 10 NOV | مجموعة هاييل سعيد انعم | إدارة التغيير الاستراتيجي |

السيرة الذاتية — د. حكيم محمد حميد عبد الله

| | | | |
|-------------|-----------------------------------|---|--|
| | 23 OCT – 5 NOV 10 NOV – 22 DEC | برنامج حضرموت للتمويل الأصغر | التخطيط الاستراتيجي والخطط التشغيلية + اعداد الخطة الاستراتيجية |
| | 11- 23 SEPT | PROGDY SYSTEMS – SANA'A | احترافية إدارة المشروعات - PMP |
| | 3 – 5 AGH | تيلمين للاتصالات الدولية – مركز التميز | إدارة التغيير والتخطيط الاستراتيجي |
| | 10 – 15 July | الشركة اليمنية لتكرير السكر الشركة الدوائية الحديثة - ناتكو العقارية | احترافية إدارة المشروعات PMP |
| | 30 MAY – 3 JUN | مركز القادة للاستشارات والتطوير | تخطيط وتقييم الموارد البشرية |
| | 6 – 11 APR | منظمة ADRA - نيوهورايزن | اعداد المشاريع ودراسة الجدوى |
| | 28MARCH – 1 APR | مجموعة العالمية للسفريات – كونسبت للاستشارات | اعداد التقارير الإدارية بمعايير |
| | 21 – 25 MARCH | شبكة التمويل الأصغر | احترافية إدارة المشروعات PMP |
| | 15-13 MARCH | جامعة سبأ | التخطيط الاستراتيجي الشخصي |
| | 1-11 MARCH | مستشفى الأمين التخصصي – اب | المدير التنفيذي المعتمد |
| | 30 JAN to 2 FEB | مصنع جويح للبطاطس | المهارات القيادية والإدارية المهارات الاشرافية |
| 2020 | 22-26 NOV | شبكة التمويل الأصغر | التخطيط الاستراتيجي المؤسسي |
| | 10-15 OCT | الشركة اليمنية لصناعة الطلاء ومشتقاته – اطلس | التخطيط الاستراتيجي المؤسسي وإدارة المخاطر |
| | 8 – 27 SEP | مؤسسة التنمية المستدامة | التخطيط والتنظيم – البناء المؤسسي |
| | 12 – 13 OUG | | تحليل الاحتياجات التدريبية |
| | 15 -23 JUL | | احترافية إدارة المشروعات |
| | 9 OUG | جامعة أزال | فهم الذات والتعامل مع الآخرين |
| | 15 JUN | مؤسسة البركة | البناء المؤسسي |
| | 15- JUN 21 JUL | منظمة الـ GIZ الألمانية | التدريب على الانترنت ONLINE |
| | 10 – 21 MAY | منظمة GYSO - ماليزيا | احترافية إدارة المشروعات ONLINE |
| | 7 – 11 MARCH | مجموعة هايل سعيد انعم | المهارات الاشرافية المتقدمة |
| عام 6102 | 21 – 30 DEC | معهد اكسبيرينس EXPERIENCE | احترافية إدارة المشروعات PMP |
| | DEC 20 – 18 | بنك سبأ – فرع سيئون | التميز الوظيفي وتنظيم بيئة العمل |
| | 14 – 19 DEC | مكتب الشؤون الاجتماعية العمل سيئون | المهارات القيادية والإدارية |
| | 21 – 30 NOV | دار الرؤية العربية للتدريب والاستشارات – اب | احترافية إدارة المشروعات PMP |

السيرة الذاتية — د. حكيم محمد حميد عبد الله

| | | | |
|---------------|-----------------|---|--|
| | | | تدريب المدربين |
| | 8 – 12 SEPT | الشركة الدوائية الحديثة – صنعاء | إدارة الوقت - حل المشكلات واتخاذ القرارات |
| | 30 JUL – 7 AUG | مصنع مود للأغذية – تريم | اعداد وكتابة التقارير الإدارية |
| | 17 -22 AUG | مؤسسة المياه – عدن | الخطط الحديثة للمباني التنظيمية |
| | 6 – 12 APR | مصنع السجائر والكبريت الشركة اليمنية للاستثمارات النفطية مؤسسة ميار للتنمية نيوهورايزن – عدن | المهارات الحديثة في إدارة الموارد البشرية |
| | 16 – 21 FEB | مركز القادة للتدريب والاستشارات – عدن | تحليل الاحتياجات التدريب وتصميم التدريب |
| | 28 SEP – 10 OCT | شركة التكامل الدولية – تعز | إدارة التغيير وحل المشكلات + القيادة الإدارية |
| 2018 م | 14 – 25 JAN | مؤسسة الزليعي للدواجن | المهارات القيادية والإدارية |
| | DEC - FEB | | اعداد الخطة الاستراتيجية والبناء المؤسسي |
| | 3 – 19 SEP | مجموعة هابل سعيد انعم | التخطيط وقيادة فريق العمل |
| | 26 MAY – 7 JUN | منظمة اكد | تدريب المدربين |
| 2017 | NOV – DEC | مصرف الكريمي جميع الفروع – صنعاء | التخطيط الاستراتيجي المؤسسي + تدريب المدربين المهارات القيادية والإدارية |
| 2016 | شهر 2 وشهر 6 | بنك سبأ – المركز الرئيس صنعاء | تدريب المدربين مهارات التعامل مع الآخرين |
| 2016 الى 2018 | منذ 2016 | جامعة العلوم والتكنولوجيا + مركز الاستشارات والتنمية جامعة العلوم والتكنولوجيا | تدريب المدربين إدارة الازمات المهارات الإشرافية والقيادية |

ملحوظة:

هناك جهات أخرى و مراكز تدريب لا يسعني ذكرها وكذلك دورات متكررة بنفس الجهة ركزت هنا على ذكر الجهة أكثر من ذكر البرامج التي دربتها مثلا مجموعة هابل سعيد انعم أكثر من برنامج وبتواريخ مختلفة في 2018 و 2019 و 2020 الشركة الدوائية منذ 2017 وغيرها ...

- مراجع الجهات التي عملت معها:

| م | اسم الشخص | اسم الجهة | الصفة | للتواصل |
|-----|-----------------------|---|-------------------------------------|----------------------------|
| 1. | أ. خالد ديبان الشميري | مجموعة شركات هائل سعيد انعم | رئيس قسم الموارد البشرية والموهوبين | 774635549 730495618 |
| 2. | أ/ أنور الشميري | شركة التكامل الدولية | مدير إدارة التدريب | 777601767 |
| 3. | أ/ مراد راجح | اكاديمية السعيد الدولية | مدير إدارة الموارد البشرية | 777147036 |
| 4. | أ/ أسيا المشريقي | مؤسسة التنمية المستدامة | رئيس المؤسسة | 777728910 |
| 5. | د. عدنان السادة | منظمة التمويل الدولية IFC | كبير مدربين - استشاري | +97455115436 |
| 6. | أ/ صلاح العواضي | منظمة اکتد ACTED | المدير المالي | 770604544 711104190 |
| 7. | عبدالله الوردي | الشركة اليمنية لصناعة الطلاء ومشتقاته | مدير إدارة الموارد البشرية | 771172941 |
| 8. | أ/ نصر الخطيب | شركة BEKO | مدير إدارة التسويق والمبيعات | 777793500 |
| 9. | د/ منى العودي | مؤسسة علا المجد التنموية | المدير التنفيذي | 776513065 |
| 10. | أ.ناصر الشرف | مركز الاستشارات والتنمية جامعة العلوم والتكنولوجيا | مدير البرامج | 775201402 |
| 11. | أ/ مختار المخلافي | الشركة الدوائية الحديثة | مدير إدارة الموارد البشرية | 777753200 |
| 12. | أ/ عبير الحمادي | مؤسسة بناء للتدريب والاستشارات | مدير قسم البرامج ج | 77211468 |
| 13. | أ/ موف العنسي | منظمة ادرا | مدير البرامج | 773507300 |
| 14. | أ/ رانيا المعمرى | وكالة SMEPs لتنمية المشاريع الصغيرة والمتوسطة | ضابط مشاريع | 734000375 |
| 15. | أ/ ابتهاج الحمادي | مصرف الكريمي | مدير إدارة التدريب | 773465036 |
| 16. | أ/ وليد بن محفوظ | مؤسسة العون للتنمية | رئيس قسم التدريب | 777733598 |
| 17. | أ/ محمد الجابري | مؤسسة اليمن الحديث العقارية | مدير العمليات | 717870817 |
| 18. | أ/ ميرفت امين | معهد نيو هورايزن | مدير المعهد فرع عدن | 02222400/1/2/3 |
| 19. | أ/ معاذ الوردي | مؤسسة ميار للتنمية | رئيس قسم الموارد البشرية | +966553956938 736129569 |
| 20. | أ/ عبد الحكيم محمد | مصنع السجائر عدن | مدير إدارة الموارد البشرية | 775407542 739440172 |

| | | | | |
|-----------|-------------------|--|-------------------------|-----|
| 777716318 | رئيس مجلس الإدارة | شركة البركة للمواد الغذائية | أ/ فهد عبدربه | .21 |
| 772708678 | رئيس مجلس الإدارة | مستوصف الخنساء | د/ عادل المزحاني | .22 |
| 775641299 | المدير العام | دار الرؤية العربية للتدريب والاستشارات | أ/ هند فيصل الرفاعي | .23 |
| 771879236 | المدير العام | معهد اكسيرينس | أ/ عبدالباسط طه الهتاري | .24 |

Best Regards

Dr. Hakeem M. Hameed

Ph.D. Strategic Planning and Institutional Construction

Master of Crisis Management and Problem Solving

Secretary-General of the YCU

Human Resources Consultant and Small Businesses Certified Trainer

TEL: +967 770091361 -WhatsApp +967711278717

Email: Hakeem20060@hotmail.com

FB: https://www.facebook.com/hakeem.mohammed.737?ref=tn_tnmn